

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ИМ. Н.И. СИПЯГИНА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

Принято
Педагогическим Советом
Протокол № ____
« ____ » _____ 201 ____ г.

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета МБУ ДО ДТДМ

Е.В. Кириллова
« ____ » _____ 201 ____ г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДТДМ

Т.В. Радченко
« ____ » _____ 201 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и использования средств от деятельности,
приносящей доход в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Дворец творчества детей и молодежи им. Н.И. Сипягина»
муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативными актами Российской Федерации. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального образования город Новороссийск и Постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 16.12.2019 г. № 6155 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 06.09.2019 года № 4380 «Об утверждении Положения об организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 14 октября 2019 года № 5050.

1.2. Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи им. Н.И. Сипягина» муниципального образования город Новороссийск – далее МБУ ДО ДТДМ при использовании средств, полученных от приносящей доход

деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри образовательного учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Под приносящей доходы деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность образовательного учреждения, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности МБУ ДО ДТДМ из средств федерального, краевого и муниципального бюджета.

Приносящая доход деятельность может осуществляться МБУ ДО ДТДМ постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные образовательному учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Источники доходов

2.1. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности образовательного учреждения, указанной в п. 1.3, настоящего Положения, относятся:

- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- оказание прочих платных дополнительных услуг;
- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся,
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- средства, поступающие от арендаторов (субарендаторов) на возмещение эксплуатационных, коммунальных и других административно-хозяйственных услуг.

2.2. Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

- доход в виде целевых средств от организаций, предприятий и частных лиц;
- доход в виде добровольных взносов от физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход в виде целевых средств (субсидий) на участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, конференциях и прочее;
- доход от организации и проведения культурно-массовых, и спортивно-оздоровительных мероприятий МБУ ДО ДТДМ;
- доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;

- доход от прочих целевых поступлений.

2.3. МБУ ДО ДТДМ реализует следующие платные дополнительные услуги:

- в области образования и повышения квалификации (при наличии лицензии);
- консультативные, методические, экспертные;
- концертная деятельность;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с детьми углубленным изучением предметов;
- проведение семинаров, лекций, экскурсий;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- изготовление сувениров, фото-видео продукции, рекламных роликов, презентаций, а также методической литературы для реализации;
- спортивно-оздоровительные услуги;
- организация внеурочного присмотра за детьми;
- организация групп по адаптации детей дошкольного возраста, не посещавших дошкольное образовательное учреждение, к условиям школьной жизни (до поступления в общеобразовательное учреждение);
- услуги, по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами;
- организация и проведение клубных дней по интересам.

2.4. МБУ ДО ДТДМ оказывает платные образовательные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета детям в возрасте от 3 до 6 лет и взрослым старше 18 лет и в первый год обучения;

2.5. МБУ ДО ДТДМ вправе осуществлять платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях посредством:

- организации туристических, экскурсий;
- организации и проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий, выставок-продаж, ярмарок, театральной и концертной деятельности, зрелищных мероприятий;
- услуг по проведению конференций, совещаний, семинаров;
- изготовление сувениров, фото-видео продукции, рекламных роликов, презентаций, а также методической литературы для реализации;
- услуг бытового назначения;
- организации и проведения спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- предоставления услуг психологической помощи;
- иных видов деятельности при наличии у образовательного учреждения лицензии на ее осуществление.

Перечень платных дополнительных услуг является открытым: образовательное учреждение вправе реализовывать любые иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

2.6. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг исключительно по желанию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и, в случаях, предусмотренных законодательством, самих обучающихся, оно включает в себя ведение образовательной деятельности по образовательным программам по следующим направлениям:

- социально-педагогической;
- туристско-краеведческой;
- физкультурно-спортивной;
- спортивно-технической;
- художественно-эстетической;
- естественно-научной.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны образовательным учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

3. Порядок и условия осуществления образовательной организацией приносящей доход деятельности (реализации платных услуг)

3.1. Осуществление финансовых операций по приносящей доход деятельности, реализация платных услуг образовательным учреждением осуществляется на основании срочных трудовых договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенности деятельности бюджетных организаций и предъявляемых к ним требований.

3.2. Договоры на оказание платных образовательных услуг подписываются должностными лицами МБУ ДО ДТДМ, имеющими соответствующие полномочия. Перечень таких лиц устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.3. Ответственность за качество оказания платных услуг в установленном порядке несет директор МБУ ДО ДТДМ, который также контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.4. Оплата услуг (работ) физическими и юридическими лицами, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования производятся в безналичной форме на лицевой счет МБУ ДО ДТДМ, открытый в органах казначейства.

Перечисление средств на возмещение коммунальных платежей производится по договорам в безналичной форме.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в органах казначейства.

В связи с оплатой в безналичной форме, образовательное учреждение должно получить от заказчика или потребителя услуги квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения, реестр оплаты с отметкой банка.

4. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности

Доходы (средства), полученные образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

4.1. Оплата предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно.

4.2. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги в образовательных учреждениях муниципального образования город Новороссийск устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующими законами и иными нормативно – правовыми актами.

4.3. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью reinvestируются в данное образовательное учреждение.

Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на отдельном лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем Учреждения, направляются:

4.4.1. На заработную плату основного персонала с начислениями - до 50%;

4.4.2. На заработную плату ответственных за ведение, оформление, учет и контроль за оказанием платных образовательных услуг, а также административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10%;

4.4.3. На оплату коммунальных услуг - до 10%.

4.4.4. Оставшиеся после распределения средства, расходуются:

- на закупку материалов (строительные, текстильные, хозяйственные, отделочные и т.д.);

- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;

- на услуги по содержанию имущества, здания и сооружения;

- на укрепление материально-технической базы по направлениям:

- содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ, страхование, ТО и т.д.);

- на канцелярские и хозяйственные расходы;

- на поддержание санитарно-эпидемиологического состояния здания, учебных классов и территории Дворца

- на техобслуживание пожарной сигнализации, видеонаблюдения,

«тревожной кнопки», сигнал вывода «ПОЖАР» на центральный пульт;

- на проведение обязательного предварительного и периодического медицинского осмотра (обследования) работников МБУ ДО ДТДМ;

- на приобретение рекламной, печатной продукции, сувениров, подарков;

- на проведение мероприятий и праздников;

- на оплату командировочных расходов;

- на расходы по повышению квалификации работников;

- на приобретение методической и учебной литературы;

- обслуживание пожарной безопасности;
- техобслуживание узла учета тепловой энергии;
- техническое сопровождение системы мониторинга транспортных средств;
- обслуживание тревожной сигнализации;
- техобслуживание сигнализации ГО И ЧС;
- охранных услуг;
- услуги связи;
- периодические издания;
- обслуживание и замена ламп, электрического оборудования, теплооборудования, водомеров, электрических, тепловых приборов учета ;
- соблюдение питьевого режима;
- дератизация и дезинфекция;
- приобретение моющих, чистящих средств для поддержания санитарного состояния помещений
- проверка и приобретение огнетушителей, пожарных рукавов, кранов, другого пожарного оборудования;
- замеры сопротивления;
- обучение сотрудников по повышению квалификации по различным направлениям;
- специальная оценка условий труда;
- выполнение мероприятий по охране труда и технике безопасности;
- оплата интернет-ресурсов;
- оформление паспортов, документов, лицензий, справок (кадастрового, экологического и другой направленности);
- услуги экологических служб по расчеты налога по экологии;
- приобретение стройматериалов, отделочных материалов, электротоваров;
- утилизация ламп и крупногабаритного мусора;
- приобретение и установка дверей, сантехнического оборудования;
- ремонтные работы всех видов;
- медицинские услуги;
- ремонт и обслуживание оргтехники, заправка картриджей;
- канцелярские товары;
- приобретение мебели;
- приобретение средств обучения (пособия, компьютерное, мультимедийное оборудование);
- обслуживание и приобретение оборудования по видеонаблюдению;
- обслуживание и приобретение оборудования по домофону и другого оборудования по требованиям соблюдения антитеррористической и пожарной безопасности ;
- приобретение элементов для оборудования доступной среды;
- приобретение комплекса технических средств для передачи сигнала «ПОЖАР» и технического обслуживания;
- выполнение работ по разработке режимов теплопотребления и мероприятий по их внедрению;
- приобретение лицензионных программных продуктов;
- приобретение праздничных атрибутов, баннеров;

- приобретение печатной продукции;
- работы и услуги по обеспечению безопасности транспортных средств, находящихся на балансе учреждения (страхование, техосмотр, приобретение запчастей и оборудования средств наблюдения «Гланас», тахографов;
- прочие товары, работы, услуги, направленные на создание необходимых условий для оказания платных образовательных и прочих дополнительных платных услуг.
- оплата обучения педагогических работников и сотрудников из числа административно-управленческого персонала в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным организациям и требованиям пожарной безопасности и ГО ЧС;
- расходы связанные, с участием в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, семинарах, конференциях, и других мероприятий различного уровня, в т. ч. оплата проезда (авиа, ж/д, автобусные билеты, оплата проезда в городском транспорте, оплата багажа и при необходимости, услуги камер хранения), стоимость проживания, оргвзносы, суточные и прочие расходы, связанные с направлением в командировку в соответствии с законодательством РФ;
 - оплата штрафов, госпошлин и пени;
- расходы на оплату полиграфической продукции и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности, иных платных услуг;
- расходы по оплате труда сотрудников на надбавки, доплаты, поощрение работников МБУ ДО ДТДМ за работы, услуги не входящие в круг должностных обязанностей, выполнение важных и срочных работ, за увеличенный объем работ вне рабочего времени, поощрение за победу и участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, оказание материальной помощи, и других выплат, оговоренных в Коллективном договоре и других локальных актах выплачиваются по усмотрению руководства МБУ ДО ДТДМ с учетом мнения комиссии по распределению с выплат стимулирующего характера при отсутствии экономии стимулирующего фонда бюджетного финансирования:

4.5. Учреждения вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6. Оплата за дополнительные платные услуги производится в безналичном порядке путем перечисления средств на лицевой счет в банке.

Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение МБУ ДО ДТДМ и расходуются им самостоятельно в соответствии с пунктом 4.4.4, раздела 4 настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю Учреждения за организацию и

контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется начальником Управления образования, данные расходы включаются в состав затрат в соответствии с пунктом 4.4.2 раздела 4 настоящего Положения.

4.9. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения и подлежит обособленному учету.

4.10. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.11. Порядок расходования доходов (средств), полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
- обеспечение хозяйственной деятельности образовательного учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- обеспечение образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие образовательного учреждения;
- содержание обучающихся и воспитанников образовательного учреждения (мягкий инвентарь, посуда, предметы обучения, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.)
- иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.5. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является смета.

4.6. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности (смету внебюджетных средств).

Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и утверждается директором МБУ ДО ДТДМ, совместно с комиссией учреждения по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, сформированной (созданной, избранной) на общем собрании работников (педагогическом совете) образовательного учреждения на паритетных началах из представителей работников из числа профсоюзного комитета и представителей администрации образовательного учреждения.

- В смете необходимо предусмотреть расходы на оплату прочему персоналу (категориям работников) в размере и на условиях, определяемых комиссией

образовательного учреждения по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности.

4.6. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности подлежит представлению МКУ ЦБ Управления образования, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения для учета операций с указанными средствами.

4.7. Образовательное учреждение осуществляет расходование средств, от приносящей доход деятельности согласно утвержденной сметы доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

5. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности

5.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, расходуются образовательным учреждением на уставные цели.

Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- на создание интерьеров, эстетического оформления МБУ ДО ДТДМ;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение досуговых мероприятий с обучающимися;
- обеспечение мер антитеррористической и пожарной безопасности;
- проведение ремонтных работ;
- на оргвзносы и поездки учащихся для участия в конкурсах, фестивалях и спортивных соревнованиях различного уровня;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

В случае, если цель вносителем пожертвования или взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает комиссия образовательного учреждения по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности.

5.2. Доходы от дополнительных платных образовательных услуг.

5.2.1. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг, поступившие на расчетный счет МБУ ДО ДТДМ распределяются следующим образом:

- на выплату зарплаты педагогическим работникам – 38,4 %;
- на выплату зарплаты администрации, работникам, на которых возложены функции по организации услуг и оформлению документации, осуществление контроля – 7,7 %;
- на начисления на заработную плату – 13,9%;

- на оплату коммунальных услуг – 10 %;

- на прочие расходы – 30 %;

5.2.2. Зарботная плата педагогам за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается согласно проведенного расчета (калькуляции) на учебный год.

5.2.3. Штатное расписание составляется на 1 и 2 полугодие учебного года.

5.2.4. Оплачиваются проведенные часы по истечению календарного месяца и на основании поступивших средств на расчетный счет учреждения.

5.2.5. Стоимость одного часа рассчитывается специалистом МКУ ЦБ Управления образования на основании расчета (калькуляции).

5.2.6. Из доходов по п.5.2.1, направленных на выплату зарплаты администрации и работникам, на которых возложены функции по организации услуг и оформлению документации, осуществление контроля направлять:

- директору МБУ ДО ДТДМ - до 3 % ежемесячно от привлеченных средств по платным дополнительным образовательным услугам (поступившим на р/счет и представленных отчетов педагогов) по распоряжению начальника Управления образования;

- ответственному за делопроизводство по приему, отчислению обучающихся, педагогов учету оплаченных средств и представление документов для оплаты заработной платы педагогов, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги в МКУ ЦБ Управления образования администрации муниципального образования в размере 2,35 % ежемесячно от привлеченных средств по платным дополнительным образовательным услугам;

- ответственным за организацию учебного процесса, ведения мониторинга, привлечения контингента педагогов и обучающихся, контроля за ведением учебного процесса и направления отчетности в МКУ ЦБ УО в размере 2,35 % ежемесячно от привлеченных средств по платным дополнительным образовательным услугам;

5.2.7. Основанием для выплаты работникам заработной платы (доплат, надбавок, стимулирующих выплат) из средств, полученных образовательным учреждением от оказания платных дополнительных образовательных услуг, является:

- Учебный план;

- штатное расписание;

- приказ о доплатах за оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- реестр банка, реестр и копии квитанций, предоставленные педагогами об оплате платных дополнительных образовательных услуг (родителями, законными представителями) для начисления заработной платы;

- табеля посещаемости обучающихся.

- решение комиссии образовательного учреждения по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности (в необходимых случаях).

5.3. Доходы (средства), полученные образовательным учреждением от оказания прочих платных услуг и из иных источников (за исключением доходов указанных в п. п. 5.1., 5,2 Положения), распределяются следующим образом:

В размере 60 %:

- на выплату заработной платы работникам МБУ ДО ДТДМ;
- для выполнения услуг для МБУ ДО ДТДМ по гражданско-правовым договорам физическим лицам,
 - надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты, премии за выполнение важных и срочных работ, поощрений за творческие успехи педагогов и учащихся
 - оказание материальной помощи,
- на коммунальные услуги – до 10 %;
- на прочие расходы - до 30 %;

5.3.1. Конкретный размер денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемый на выплату работникам заработной платы п. п. 5.3, порядок распределения данных средств между отдельными работниками и т.д.) определяется постоянно-действующей комиссией МБУ ДО ДТДМ по распределению стимулирующих фондов, доходов, (средств), полученных от приносящей доход деятельности.

5.4. Во всех случаях выплаты работникам (надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты) за счет доходов (средств), полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляются одновременно с выплатой заработной платы.

5.5. Оплата счетов, выплата заработной платы подразделения образовательного учреждения из средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится в порядке, принятом в образовательном учреждении.

5.6. МБУ ДО ДТДМ в лице своего директора распоряжается доходами в пределах утвержденных смет и несет ответственность за эффективное использование средств перед учредителем и коллективными органами самоуправления образовательного учреждения.

6. Контроль за оказанием платных услуг

6.1. Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

6.2. Управление образования вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

6.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Директор МБУ ДО ДТДМ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

6.5. Учреждения обязаны ежеквартально представлять в Управление образования отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.